



ঐশী জ্যোতিই আমাদের পথ প্রদর্শক
রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

রাজশাহী ৬২০৪, বাংলাদেশ।

(টেলিফোন:+৮৮০-৭২১-৭৫০৭৯৮, ফ্যাক্স:-+৮৮০-৭২১-৭৫০৯৩৫)

E-mail: registrar@ruet.ac.bd website: www.ruet.ac.bd

স্মারক নং- ১২৬০

তারিখঃ ১৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৭ বঃ।
২৮ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ।

-ঃ অফিস আদেশ :-

এতদ্বারা সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, অনলাইন/ভার্চুয়াল মাধ্যমে অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের চলমান অসম্পূর্ণ তত্ত্বীয় ক্লাস, ক্লাসটেস্ট (Quiz/ Assignment / Presentation / Continuous Assessment etc), সেশনাল ক্লাস, বোর্ড ভাইভা ও থিসিস মূল্যায়নসহ বিভিন্ন বিষয়াদি পূর্বঘোষিত সময়সূচী অনুযায়ী সম্পূর্ণ করতে হবে এবং সেমিস্টার ফাইনাল পরীক্ষা আপাতত স্থগিত রেখে পরবর্তী সেমিস্টারের ক্লাসসমূহ ও অন্যান্য বিষয় নিম্নবর্ণিত সময়সূচী অনুযায়ী সম্পূর্ণ করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা গেল।

ক্রমিক নং	বিভাগ	বর্ষ ও সেমিস্টার	সিরিজ	তারিখ/সময়
(১)	আর্কিটেকচার বিভাগ	৫ম বর্ষ জোড় সেমিস্টার	২০১৪	শেষ ক্লাশ ৩০/১২/২০২০ খ্রিঃ
(২)	সকল বিভাগ	৪র্থ বর্ষ জোড় সেমিস্টার	২০১৫	শেষ ক্লাশ ৩০/১২/২০২০ খ্রিঃ
(৩)	আর্কিটেকচার বিভাগ	৫ম বর্ষ বিজোড় সেমিস্টার	২০১৫	ক্লাশ শুরু ২৬/১২/২০২০ খ্রিঃ
(৪)	সকল বিভাগ	৪র্থ বর্ষ বিজোড় সেমিস্টার	২০১৬	ক্লাশ শুরু ২৬/১২/২০২০ খ্রিঃ
(৫)	সকল বিভাগ	৩য় বর্ষ বিজোড় সেমিস্টার	২০১৭	ক্লাশ শুরু ২৬/১২/২০২০ খ্রিঃ
(৬)	সকল বিভাগ	২য় বর্ষ জোড় সেমিস্টার	২০১৮	ক্লাশ শুরু ১৬/০১/২০২১ খ্রিঃ
(৭)	সকল বিভাগ	১ম বর্ষ জোড় সেমিস্টার	২০১৯	ক্লাশ শুরু ১৬/০১/২০২১ খ্রিঃ

গত ২৫/১১/২০২০ খ্রিঃ তারিখে অনুষ্ঠিত একাডেমিক কাউন্সিল-এর ১১০তম (জরুরী) সভায় গৃহীত সিদ্ধান্ত মোতাবেক অত্র অফিস আদেশ জারি করা হলো। উপরিউক্ত বিষয়ে প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য বিশেষভাবে অনুরোধ করা হলো এবং ক্লাশ শুরুর পূর্বেই শিক্ষার্থীদের স্ব-স্ব বিভাগের সাথে যোগাযোগ করে কোর্স রেজিস্ট্রেশন সম্পূর্ণ করার জন্য বলা যাচ্ছে।

আদেশক্রমে,

(প্রফেসর ড. মোঃ সেলিম হোসেন)

রেজিস্ট্রার (ভারপ্রাপ্ত)

রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

স্মারক নং- ১২৬০/৫০

তারিখঃ ১৩ অগ্রহায়ণ, ১৪২৭ বঃ।
২৮ নভেম্বর, ২০২০ খ্রিঃ।

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য অনুলিপি প্রদান :-

- ১। সকল ডীন/ সকল পরিচালক/ বিভাগীয় প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। - ছাত্র/ছাত্রীদের কোর্স রেজিস্ট্রেশনের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের অনুরোধসহকারে।
- ২। সকল হল প্রভোস্ট, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৩। সকল শাখা প্রধান, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৪। ভারপ্রাপ্ত কর্মকর্তা, কম্পিউটার সেন্টার, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়। - উল্লেখিত বিজ্ঞপ্তি অত্র বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব-সাইটে অন্তর্ভুক্তকরণের অনুরোধসহকারে।
- ৫। সকল নোটিশ বোর্ড, অত্র বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। সংরক্ষণ নথি।
- ৭। নথি।

সহকারী রেজিস্ট্রার
রাজশাহী প্রকৌশল ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।